

Số: 07/KH-UBND

*Nghĩa Phú, ngày 30 tháng 01 năm 2023*

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023**

Căn cứ Luật phòng, chống tham nhũng (PCTN) năm 2018; Nghị định số 59/NĐ/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN; Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 19/01/2023 của UBND thành phố về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 của UBND thành phố Quảng Ngãi. UBND xã Nghĩa Phú ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 của UBND xã như sau:

**I. MỤC ĐÍCH-YÊU CẦU:**

**1. Mục đích:**

- Tiếp tục chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt các quy định của pháp luật về PCTN nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, hiệu quả công tác PCTNTC từng cán bộ, công chức.
- Triển khai đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng; tăng cường phát hiện, xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, tiêu cực; kiên quyết thu hồi tài sản tham nhũng theo quy định của pháp luật; phát huy vai trò, trách nhiệm của toàn xã hội trong công tác PCTNTC.
- Tổ chức triển khai thực hiện cho phù hợp; tổng hợp, báo cáo kết quả theo quy định.

**2. Yêu cầu:**

- Triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định của pháp luật, văn bản chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy, UBND tỉnh về công tác PCTN phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương; phải xác định việc thực hiện công tác PCTNTC là một nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên, liên tục, lâu dài, là một trong các tiêu chí để đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ hàng năm.
- Công tác PCTNTC của địa phương phải được xây dựng và triển khai cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tế; trong đó xác định rõ nội dung, yêu cầu, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp, thời gian thực hiện cụ thể.
- Xác định trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác PCTNTC; nâng cao hiệu quả trong việc thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; tăng cường thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định

của pháp luật về PCTN nhằm kịp thời phát hiện, xử lý, ngăn chặn các hành vi tham nhũng, tiêu cực; phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị và toàn thể Nhân dân trong công tác PCTNTC.

## **II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU:**

### **1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo**

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai đồng bộ, nghiêm túc các quy định của pháp luật về PCTN; các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực; chú trọng công tác phát hiện, kịp thời xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực theo quy định của pháp luật.

- Chỉ đạo kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm, theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật để kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN và các chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy, UBND tỉnh về công tác PCTNTC cho cán bộ, công chức.

- Tiếp tục chỉ đạo nâng cao năng lực, đổi mới cách thức, phương pháp chỉ đạo, điều hành để đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong trong đội ngũ cán bộ, công chức.

### **2. Công tác phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan**

Tăng cường chỉ đạo, triển khai thực hiện đồng bộ, đầy đủ có hiệu quả các giải pháp về phòng ngừa tham nhũng theo quy định; trong đó tập trung một số giải pháp trọng tâm sau:

a) Thực hiện công khai, minh bạch đầy đủ về tổ chức và hoạt động của cơ quan: Chỉ đạo triển khai nghiêm túc các nội dung công khai, minh bạch theo quy định tại Điều 10 Luật PCTN năm 2018 và 100% các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, các hoạt động quản lý nhà nước (trừ các văn bản mật không được công khai theo quy định) trên Cổng Thông tin điện tử của xã; công khai, minh bạch về quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư, dự án đầu tư; các dự án có nguồn vốn nhà nước; quản lý tài chính, tài sản công; tuyển dụng cán bộ, công chức, bổ nhiệm cán bộ,...

b) Thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện chế độ định mức, tiêu chuẩn

- Tiếp tục rà soát, tham mưu ban hành quy định chế độ, định mức trong các lĩnh vực; tổ chức triển khai, thực hiện Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các quy định về chế độ định mức, tiêu chuẩn ban hành; sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý sử dụng tài sản công cho phù hợp với quy định hiện hành, đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ, phù hợp thực tế.

c) Tiếp tục thực hiện đảm bảo quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ theo quy định; trong đó chú trọng:

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

d) Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác

Tổ chức rà soát thực hiện Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý theo Kế hoạch của UBND thành phố.

đ) Thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản thu nhập

- Tiếp tục thực hiện Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị theo Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; thực hiện nghiêm việc kê khai tài sản, thu nhập theo đúng quy định; theo dõi, đôn đốc, tiến hành nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai đảm bảo phương thức, thời điểm, nội dung; công khai bản kê khai theo quy định.

e) Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ, công nghệ thông tin

Thực hiện nghiêm túc các Kế hoạch về cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ, công nghệ thông tin được UBND tỉnh, UBND thành phố ban hành; trong đó trọng tâm cải cách thủ tục hành chính, tăng cường đầu tư thiết bị, nâng cao năng lực; đẩy mạnh sáng tạo và ứng dụng khoa học, công nghệ trong tổ chức và hoạt động của cơ quan; xây dựng và vận hành hệ thống dữ liệu quốc gia phục vụ cho việc quản lý ngành, lĩnh vực thuộc phạm vi trách nhiệm theo quy định của pháp luật.

### **3. Việc phát hiện, xử lý, thu hồi tài sản tham nhũng**

- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh; kịp thời phát hiện, xử lý, kiến nghị xử lý đúng quy định của pháp luật những hành vi tham nhũng, tiêu cực và những người bao che hành vi tham nhũng, ngăn cản việc chống tham nhũng; kịp thời chuyển cơ quan điều tra để xử lý theo quy định của pháp luật khi phát hiện có dấu hiệu tội phạm.

**4. Phát huy vai trò làm chủ của Nhân dân; phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, các cơ quan báo chí trong việc thực thi Luật PCTN:**

- Tiếp tục phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên cùng cấp trong việc tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện các biện pháp PCTN, phân biệt xã hội, giám sát việc thực hiện pháp luật về PCTN, kiến nghị hoàn thiện chính sách, pháp luật về PCTN; tổ chức thực hiện tốt Quy chế phối hợp giữa Ủy ban mặt trận tổ quốc Việt Nam và UBND xã trong công tác PCTN.

- Tạo điều kiện và phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông, báo chí, phát thanh và truyền hình trong công tác PCTNTC. Các cơ quan truyền thông có trách nhiệm phản ánh khách quan, trung thực và chấp hành các quy định của pháp luật về báo chí, quy tắc đạo đức nghề nghiệp khi đưa tin về hoạt động PCTNTC và vụ việc tham nhũng.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các phương pháp khuyến khích, tạo điều kiện để phát huy vai trò Nhân dân tham gia phát hiện, phản ánh, tố cáo, tố giác, cung cấp thông tin về hành vi tham nhũng, tiêu cực.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Công chức Văn phòng – Thống kê:** Tham mưu xây dựng kế hoạch công tác PCTN, tiêu cực năm 2023 của xã gửi đến UBND thành phố (*qua Cơ quan Ủy ban Kiểm tra – Thanh tra thành phố*) trước ngày 31/01/2023; triển khai thực hiện, tổng hợp, báo cáo theo quy định. Nội dung kế hoạch đảm bảo thực hiện đúng, đầy đủ các quy định của pháp luật, phải bám sát chỉ đạo của Thành ủy, UBND thành phố, xác định rõ nội dung, nhiệm vụ, đề ra các biện pháp, giải pháp cụ thể, sát với điều kiện, tình hình thực tế của địa phương và thời gian thực hiện, thời gian hoàn thành từng nhiệm vụ.

- Tham mưu Triển khai tổ chức thực hiện có hiệu quả kế hoạch đề ra; báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch công tác PCTNTC năm 2023 của địa phương cho UBND thành phố (*qua Cơ quan Ủy ban Kiểm tra – Thanh tra thành phố*) theo định kỳ: quý, 06 tháng, 09 tháng và năm theo quy định.

#### **2. Nhiệm vụ cụ thể của một số cơ quan**

##### **a) Công chức Văn phòng – Thống kê**

- Chủ trì, phối hợp với các công chức có liên quan hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch này; tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, tham mưu UBND xã báo cáo UBND thành phố, Đảng ủy, HĐND xã theo định kỳ và đột xuất khi có yêu cầu.

- Hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện kê khai, minh bạch tài sản của CBCC thuộc diện kê khai; thực hiện hoàn thành: Quý IV năm 2023.

- Phối hợp với các công chức có liên quan (*Tư pháp – Hộ tịch, Văn hoá – Xã hội...*) trong việc tuyên truyền, phổ biến, công khai các nội dung về PCTN theo quy định; thực hiện thường xuyên.

- Rà soát cán bộ, công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc diện phải chuyển đổi vị trí công tác tại địa phương gửi đến Cơ quan Tổ chức – Nội vụ thành phố; thời gian thực hiện hoàn thành: Quý I năm 2023.

- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính và quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp trong thực thi công vụ, chuyển đổi vị trí công tác nhằm ngăn ngừa, phát sinh tiêu cực, tham nhũng; thực hiện thường xuyên.

b) Công chức Tư pháp – Hộ tịch chủ trì, phối hợp các công chức có liên quan, thực hiện:

- Tham mưu cho UBND xã ban hành Kế hoạch kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã, thực hiện thường xuyên.

- Tham mưu tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật; đưa nội dung thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN của địa phương vào kế hoạch kiểm tra công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn xã trong năm 2023, thực hiện thường xuyên.

- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính trong lĩnh vực chứng thực, Hộ tịch; trong đó tiếp tục cắt giảm các thủ tục không còn phù hợp, thủ tục gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp; thực hiện thường xuyên.

c) Công chức Tài chính – Kế toán

- Tham mưu UBND xã ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 của UBND xã và theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra việc triển khai thực hiện kế hoạch; thời gian thực hiện hoàn thành: Quý I năm 2023.

- Rà soát, tham mưu UBND xã ban hành quy định chế độ, định mức trong các lĩnh vực; trọng tâm về định mức, tiêu chuẩn về phí, lệ phí, giá, quỹ, các quy định về huy động đóng góp của Nhân dân, các quy định về quản lý sử dụng tài sản công; thực hiện thường xuyên.

- Tham mưu văn bản lãnh đạo, chỉ đạo liên quan tháo gỡ các vướng mắc, bất cập trong lĩnh vực đầu tư và gắn với tăng cường phổ biến, thực thi pháp luật liên quan đến lĩnh vực để phát sinh tham nhũng khi thực hiện như đấu thầu lựa chọn nhà thầu, các dự án đầu tư công, công tác quản lý đất đai.... Thời gian thực hiện hoàn thành, thực hiện thường xuyên.

d) Công chức Địa chính – Xây dựng

- Tham mưu văn bản lãnh đạo, chỉ đạo liên quan tháo gỡ các vướng mắc, bất cập trong lĩnh vực tài nguyên môi trường và gắn với tăng cường phổ biến, thực thi pháp luật liên quan đến lĩnh vực để phát sinh tham nhũng khi thực hiện như: công tác quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; giao đất, cho thuê; xử phạt vi phạm trong lĩnh vực đất đai... Thời gian thực hiện hoàn thành: Quý I năm 2023.

- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường; trong đó tiếp tục cắt giảm các thủ tục không còn phù hợp, thủ tục gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp; thực hiện thường xuyên.

đ) Công chức Văn hoá và xã hội: Chủ trì phối hợp với các công chức có liên quan tiếp tục hoàn thiện và đẩy mạnh thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến đối

với các thủ tục hành chính; xây dựng kế hoạch hiện đại hóa hệ thống thông tin, thực hiện chuyển đổi số để nâng cao hiệu quả quản lý, phục vụ công tác PCTN.

Thường xuyên tuyên truyền để nâng cao nhận thức về công tác PCTN trên địa bàn xã.

e) Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên tăng cường phối hợp với các công chức chuyên môn của UBND xã trong công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN.

Các Công chức chuyên môn, các ban ngành, đoàn thể căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao; triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung trong Kế hoạch này. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh kịp thời phản ánh về công chức Văn phòng – Thống kê để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo UBND xã xem xét, chỉ đạo./.

***Nơi nhận:***

- Ban Thường vụ Đảng ủy;
- HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- 04 Thôn;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Võ Thị Lệ Thu**

